

**ОО ВО (Ассоциация)
Кисловодский гуманитарно-технический институт**



Утверждаю
Ректор Гочияев Б.Р.

25.04.2017 года

**Порядок оформления возникновения, приостановления
и прекращения образовательных отношений между
ОО ВО (Ассоциация) «Кисловодский гуманитарно-технический
институт» и обучающимися и (или) родителями
(законными представителями) несовершеннолетних обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ВУЗом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (в дальнейшем – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301), Уставом ОО ВО (А) КГТИ и другими локальными нормативными актами Института.

1.2. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом ОО ВО (А) «Кисловодский гуманитарно-технический институт» (в дальнейшем – ОО ВО (А) КГТИ), регламентирующим оформление возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между ОО ВО (А) КГТИ и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

Образовательные отношения – совокупность общественных отношений по реализации прав граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

Обучающийся – участник образовательных отношений, физическое лицо, непосредственно получающее образовательные услуги и осваивающее образовательную программу.

Родители (законные представители) обучающихся участники образовательных отношений, представляющие интересы несовершеннолетних обучающихся, осваивающих образовательную программу.

2. Порядок возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между ОО ВО (А) КГТИ и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся является приказ ректора ОО ВО (А) КГТИ о зачислении на обучение.

2.2. При приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа ректора ОО ВО (А) КГТИ о зачислении в число обучающихся ОО ВО (А) КГТИ предшествует заключение договора об образовании.

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством РФ об образовании, Уставом ОО ВО (А) КГТИ, правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами ОО ВО (А) КГТИ, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе ректора о приеме.

3. Порядок изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения между ОО ВО (А) КГТИ и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по конкретной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и ОО ВО (А) КГТИ (изменение образовательной программы, формы обучения, перевод на обучение по индивидуальному учебному плану).

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе ОО ВО (А) КГТИ.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ ректора ОО ВО (А) КГТИ. Приказ ректора ОО ВО (А) КГТИ издается на основании письменного заявления обучающегося, после внесения соответствующих изменений в договор об образовании.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством РФ об образовании, Уставом ОО ВО (А) КГТИ и локальными нормативными актами ОО ВО (А) КГТИ, изменяются с даты издания приказа ректора ОО ВО (А) КГТИ или с иной указанной в нем даты.

4. Порядок приостановления и возобновления образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения приостанавливаются в случае предоставления обучающемуся академического отпуска в порядке, предусмотренным законодательством РФ, а также в случае оформления отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком.

4.2. Кроме того, образовательные отношения могут быть приостановлены в случае выезда обучающегося на обучение (стажировку) в другую образовательную организацию, в том числе за рубеж, для участия в образовательных программах и проектах, в том числе международных.

4.3. Приостановление образовательных отношений, осуществляется по заявлению обучающегося или по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

4.4. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом ректора ОО ВО (А) КГТИ.

4.5. Возобновление образовательных отношений (допуск к учебному процессу) осуществляется в случае выхода обучающегося из академического отпуска, окончания отпуска по беременности и родам либо отпуска по уходу за ребенком.

5. Порядок прекращения образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения между ОО ВО (А) КГТИ и обучающимися

и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ОО ВО (А) КГТИ:

5.1.1. В связи с получением образования с присвоением квалификации и выдачей диплома (завершением обучения);

5.1.2. Досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ.

5.1.3. В связи с завершением обучения без присвоения квалификации и выдачи диплома (как не выполнившего учебный план образовательной программы);

5.1.4. В связи с переводом для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

5.1.5. В связи с состоянием здоровья, не позволяющим продолжать обучение в соответствии с медицинским заключением.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

5.2.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

5.2.2. По инициативе ОО ВО (А) КГТИ, в случаях:

1) применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

2) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной

программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

3) установления нарушения порядка приема в ОО ВО (А) КГТИ, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в ВУЗ;

4) невыполнение договорных обязательств в части оплаты образовательных услуг, просрочки оплаты стоимости образовательных услуг;

5) невыхода из академического отпуска.

5.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ОО ВО (А) КГТИ.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед ОО ВО (А) КГТИ.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ ректора ОО ВО (А) КГТИ об отчислении обучающегося. Если с обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об образовании на обучение, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа ректора ОО ВО (А) КГТИ об отчислении обучающегося.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством РФ об образовании, Уставом ОО ВО (А) КГТИ и локальными нормативными актами ОО ВО (А) КГТИ, прекращаются с даты его отчисления из ОО ВО (А) КГТИ.

5.5. При досрочном прекращении образовательных отношений между ОО ВО (А) КГТИ и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по инициативе ОО ВО (А) КГТИ письменно уведомляет обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о возможности его отчисления из ОО ВО (А) КГТИ.

В случае неявки обучающегося в установленные в уведомлении сроки, учебная часть представляет ректору ОО ВО (А) КГТИ служебную записку об отчислении обучающегося с приложением документов, подтверждающих уведомление обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о предстоящем отчислении из ОО ВО (А) КГТИ. При издании приказа ректора ОО ВО (А) КГТИ об отчислении обучающегося, учебная часть в срок не позднее трех рабочих дней письменно уведомляет обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении со ссылкой на дату и номер приказа ректора об отчислении.

5.6. При досрочном прекращении образовательных отношений между ОО ВО (А) КГТИ и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся ОО ВО (А) КГТИ в трехдневный срок после издания приказа ректора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из ОО ВО (А) КГТИ, справку об обучении.

5.7. О прекращении обучения иностранного гражданина, пребывавшего в РФ в целях обучения и поступившего в ОО ВО (А) КГТИ для получения образования по основной образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию, ОО ВО (А) КГТИ обязан уведомлять территориальный орган исполнительной власти в сфере миграции в течение трех рабочих дней с даты его отчисления. Форма и порядок подачи уведомления устанавливаются федеральным органом власти в сфере миграции.

6. Порядок восстановления образовательных отношений

6.1. Лицо, отчисленное из ОО ВО (А) КГТИ по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной

образовательной программы, имеет право на восстановление образовательных отношений в ОО ВО (А) КГТИ (восстановление для обучения в ОО ВО (А) КГТИ) в течение пяти лет после отчисления из ОО ВО (А) КГТИ при наличии свободных мест и на условиях, действующих на момент восстановления по договорам об образовании с оплатой стоимости обучения.

6.2. Восстановление ранее отчисленных из ОО ВО (А) КГТИ лиц производится на основании заявления. Лицо, ранее отчисленное из ОО ВО (А) КГТИ и желающее восстановиться для продолжения обучения, обращается в учебную часть.

6.3. Определяющим условием восстановления в число обучающихся является возможность продолжения обучения. Аттестационная комиссия проводит собеседование с желающим восстановиться в числе студентов, сличает действующий учебный план с тем планом, по которому обучался отчисленный студент, определяет курс, на который может производиться восстановление обучающегося и принимает решение о восстановлении.

В случае выявления разницы в учебных планах составляется индивидуальный план обучения с указанием сроков ликвидации разницы в учебных планах и прилагает его к заявлению о восстановлении.

6.4. Лица, ранее обучавшиеся по форме обучения, которая по данному направлению (специальности) на момент восстановления не реализуется в ОО ВО (А) КГТИ, могут быть восстановлены на другую форму обучения. В случае, если ко времени обращения лица о восстановлении, направление (специальность) не реализуется в ОО ВО (А) КГТИ, ему может быть предложено восстановиться на иную (родственную) образовательную программу.

6.5. Лицо, ранее отчисленное из ОО ВО (А) КГТИ восстанавливается в число обучающихся приказом ректора с условием ликвидации академической задолженности, в том числе возникшей из-за разницы учебных планов. Сроки ликвидации академической задолженности определяются учебной частью.

6.6. В случае восстановлении лица, отчисленного из ОО ВО (А) КГТИ и обучающегося по договору об образовании на обучение, изданию приказа ректора ОО ВО (А) КГТИ о восстановлении в число обучающихся, предшествует заключение договора об образовании.

6.7. Перевод в ОО ВО (А) КГТИ производится только на вакантные места.

6.8. Решения о переводе в ОО ВО (А) КГТИ принимается на заседании аттестационной комиссии факультета.

6.9. Перевод обучающихся в ОО ВО (А) КГТИ для продолжения образования осуществляется в следующем порядке:

- Обучающийся подает заявление на имя ректора ОО ВО (А) КГТИ с просьбой о переводе с приложением справки о периоде обучения;
- Аттестационная комиссия проводит аттестацию путем рассмотрения справки о периоде обучения, собеседования или в иной форме;
- При положительном решении комиссии вопроса о переводе выдается студенту справку установленного образца, которая должна иметь регистрационный номер и дату выдачи.
- Обучающийся представляет указанную справку в вуз, в котором он обучается, с письменным заявлением об отчислении в связи с переводом и о выдаче ему оригинала документа об образовании, на основании которого он был зачислен в вуз и выписки из приказа об отчислении в порядке перевода.
- После получения документа об образовании и выписки из приказа об отчислении в порядке перевода учебная часть формирует личное дело студента и готовит проект приказа о зачислении его в ОО ВО (А) КГТИ в связи с переводом. На основании приказа о зачислении обучающемуся выдается студенческий билет и зачетная книжка. В зачетную книжку студента вносятся записи о перезачтенных дисциплинах.

6.10. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством РФ об образовании, Уставом ОО ВО (А) КГТИ и иными локальными нормативными актами ОО ВО (А) КГТИ, возникают у лица, восстановленного для обучения, с даты, указанной в приказе ректора ОО ВО (А) КГТИ о зачислении поступающего в число обучающихся ОО ВО (А) КГТИ.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий порядок вступает в силу после его утверждения ректором ОО ВО (А) КГТИ.

7.2. В данный порядок могут вноситься изменения и дополнения, которые вводятся в действие приказом ректора ОО ВО (А) КГТИ.